



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ที่

วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ตุลาคม ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา

ตามที่โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา ได้ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนวัฒนธรรม No Gift Policy และรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน นั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมแบบรายงานการรับของ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ตุลาคม ๒๕๖๖) มีรายละเอียดตามเอกสารแบบรายงาน ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุภากร ดวงมณี)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา

ลงชื่อ .....

(นายเอกชัย เชื้อพราหมณ์)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา

(ลงชื่อ) .....

(นายทินกฤต แซ่ตั้ง)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา

“เรียนดี มีความสุข”

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ผู้บริหาร  
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การแสดงเจตนาารมณ์ โดยประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

| ที่ | ชื่อหน่วยงาน                   | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | โรงเรียนปากน้ำ<br>หลังสวนวิทยา | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ | <p>ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ /ก่อน และหลังการ ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อดุลพินิจ หรือ การตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือ ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด</p> <div style="text-align: center;">  <p>ประกาศโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา<br/>เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>.....</p> <p>ด้วย โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา มุ่งเป็นและมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างวัฒนธรรม “ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส พร้อมบริการทุกคน” ซึ่งสร้างความซื่อสัตย์และความเห็นในการปฏิบัติงานแก่ประชาชน ใช้กำหนดนโยบาย “ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” และมีข้อปฏิบัติที่ทุกคนต้องยึดเอาข้อปฏิบัติเป็นวิถีชีวิตของทุกคน ปฏิบัติราชการ และใช้ศักยภาพร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งทุกคน เมื่อเกิดสถานการณ์ที่อาจส่งผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา จึงขอประกาศเป็นนโยบายเป็นหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกคนภายใต้โรงเรียนฯ และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยาทุกคน จะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานและยึดมั่นประโยชน์ของส่วนราชการ และต่อประชาชน พร้อมทั้ง ยึดถือยึดมั่นการทุจริตทุกรูปแบบ</p> <p>จึงนี้ สืบมา ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>.....</p> <p>.....<br/>(นายพิรุณ ด้วง)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา</p> </div> |

๒. มอบนโนบายและสร้างควมตระหนักรู้ เกี่ยวกับการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ

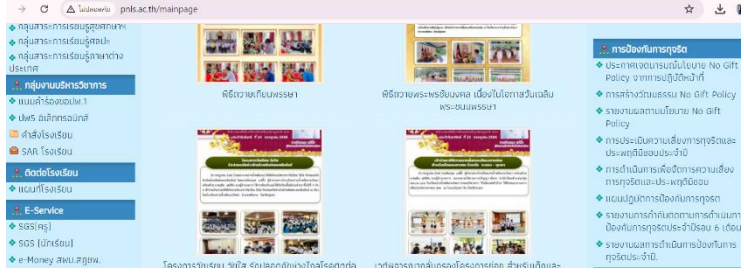
| ที่ | ชื่อหน่วยงาน                   | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|--------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | โรงเรียนปากน้ำ<br>หลังสวนวิทยา | ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ | <p>นายทินกฤต แซ่ตั้ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา ได้ถ่ายทอดและมอบนโนบายและ จัดการประชุมสัมมนา เพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจ สร้างควม ตระหนักรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ปลุกจิตสำนึกให้แก่ คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทุกคน ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นบรรทัดฐานเดียวกัน แก่คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด</p>   |

“เรียนดี มีความสุข”

๓. การประชาสัมพันธ์ นโยบายการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

| ที่ | ชื่อหน่วยงาน                   | วันที่ดำเนินการ  | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|--------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | โรงเรียนปากน้ำ<br>หลังสวนวิทยา | ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ | <p>เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็น สื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า โรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและ อนาคต โดยการประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน</p>  |

๔. การปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรม การปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

| ที่ | ชื่อหน่วยงาน                   | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | โรงเรียนปากน้ำ<br>หลังสวนวิทยา | ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ | <p>ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด ซึ่งได้มีการจัดช่องทาง การร้องเรียน การทุจริตและพฤติชอบหน้าเว็บเพจและเว็บไซต์โรงเรียน</p>  |

๕. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | ๒๕๖๖ |       |      |      |      |      |
|----------------------------------------------|------|-------|------|------|------|------|
|                                              | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. |
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |      |       |      |      |      |      |
| ๑. หน่วยงานภาครัฐ                            | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| ๒. หน่วยงานภาคเอกชน                          | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| ๓. ประชาชน                                   | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| ๔. อื่น ๆ                                    | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| <b>รับในนาม</b>                              |      |       |      |      |      |      |
| ๑. หน่วยงาน                                  | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| ๒. รายบุคคล                                  | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |      |       |      |      |      |      |
| ๑. ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| ๒. ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | -    | -     | -    | -    | -    | -    |
| ๓. อื่น ๆ โปรดระบุ                           | -    | -     | -    | -    | -    | -    |

“เรียนดี มีความสุข”

## ๖. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยา ไม่มีปัญหาในการ ดำเนินการ และไม่มีผลการรายงานรับของขวัญและของกำนัลฯ ของบุคลากรในโรงเรียนปากน้ำหลังสวนวิทยาในรอบ ๖ เดือน

## ๗. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน

๒. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(นางสาวสุภาภร ดวงมณี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย